



دورة المطالبات في عقود الإنشاءات الفيديك FIDIC

عقود الفيديك (FIDIC) واستراتيجيات التعاقد المرتبطة بها، مع التركيز على توزيع المسؤوليات بين أطراف العقد، وإدارة الوقت والتكلفة، ومعالجة المطالبات والنزاعات.

فندق الريتز لندن

الفندق :

لندن

المدينة :

2026-05-01

تاريخ النهاية :

2026-04-27

تاريخ البداية :

\$ 5950

السعر :

Week 1

الفترة :

فكرة الدورة التدريبية

تتناول هذه الدورة التدريبية الأهمية المتزايدة حالياً لاستخدام النماذج الدولية للعقود في الأسواق العالمية. تقدم الدورة مراجعة تطبيقية خبيرة لنماذج العقود التي تقدمها الفيديك FIDIC، الاتحاد الدولي للمهندسين الاستشاريين، والمكون من الجمعيات الوطنية للمهندسين الاستشاريين في معظم دول العالم. تغطي هذه النماذج أنواعاً مختلفة من العقود مثل عقود التشييد (الكتاب الأحمر)، وعقود التصميم والبناء (الكتاب الأصفر)، وعقود الهندسة والشراء و البناء (الكتاب الفضي).توفر هذه الدورة دراسة شاملة لهذه النماذج الثلاث الأكثر استخداماً، وتقدم البنود الأساسية لكل عقد لمساعدة المشاركين في كتابة عقودهم الخاصة بناءً على أفضل الممارسات الدولية، وذلك لتجنب المطالبات وتحقيق علاقات تعاقدية متوازنة متبادلة.

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية هذه الدورة التدريبية، سوف يتقن المشاركون كيفية:

- فهم أساليب تنفيذ المشروع المختلفة وعلاقتها باختيار نوع عقد الفيديك المناسب
- التمييز بين الأنواع المختلفة لعقود الفيديك FIDIC ومتى تستخدم كل منها
- فهم دور الأطراف الرئيسية في عقود الفيديك (صاحب العمل والمقاول والمهندس)
- تطبيق البنود الرئيسية لأحدث إصدارات الفيديك من الكتاب الأحمر والكتاب الأصفر والكتاب الفضي
- استخدام الشروط الخاصة في تعديل عقود الفيديك بما يلائم احتياجات المؤسسة
- فهم وإدارة المخاطر والأحداث الاستثنائية (القوة القاهرة)
- إدارة العقود والتغييرات والمطالبات والمنازعات في عقود الفيديك

الفئات المستهدفة

هذه الدورة التدريبية موجهة لـ:

- المديرين التنفيذيين المشاركين في اختيار أنواع العقود
- منتسبي ومديري إدارة العقود
- منتسبي ومديري سلسلة الإمداد والتوريدات والمشتريات
- مدراء المشاريع وأعضاء فريق المشروع
- المدراء التجاريين للمشروع، ومديري التكاليف، ومديري مراقبة المشروع

منهجية الدورة

يعتمد البرنامج على منهجية تدريبية تجمع بين الشرح النظري التفصيلي لبنود عقود الفيديك والتحليل العملي للنصوص التعاقدية. يتم استخدام أمثلة تطبيقية ودراسات حالة واقعية من مشاريع إنشائية. يتم التركيز على تفسير البنود الخلافية وكيفية إدارتها تعاقدياً. يشمل التدريب مناقشات تفاعلية حول المطالبات، التمديد الزمني، والتغييرات. يتم ربط أحكام الفيديك بالمبادئ القانونية العامة وأفضل ممارسات إدارة المشاريع.

محاور الدورة

اليوم الأول: مقدمة في عقود الفيديك FIDIC واستراتيجيات التعاقد

- استراتيجية التعاقد وأساليب تنفيذ المشروع وأنواع العقود
- اختيار النوع المناسب لأسلوب التنفيذ وصيغة العقد
- مراجعة عامة للاختلافات الأساسية في عقود الفيديك الرئيسية الثلاث
- المصطلحات والقواعد العامة لعقود الفيديك
- إرشادات لإعداد الشروط الخاصة ومواءمة العقد لمتطلبات المشروع

اليوم الثاني: مسؤوليات الأطراف الرئيسية للعقد

- مسؤوليات كل من صاحب العمل، المهندس، والمقاول
- البنود المتعلقة بالتصميم (للكتب الصفراء والفضية)
- مسؤوليات التصميم والقانون الواجب التطبيق والمسؤولية العشرية
- المقاولون من الباطن والمقاولون المعينون
- المواد وطريقة التنفيذ وتقديم وقبول العينات
- تفتيش واختبار الأعمال
- العيوب والرفض وعلاج العيوب

اليوم الثالث: برنامج العمل، تقدم العمل، التعليق وإنهاء الأعمال

- بدء العمل ووقت إتمام الأعمال
- برنامج العمل (الجدول الزمني للمشروع)
- تمديد وقت الإتمام، التأخير والأضرار المترتبة عليه
- تعليق العمل وأثره
- الإنهاء من قبل صاحب العمل وأثر الإنهاء
- الإنهاء من قبل المقاول وأثر الإنهاء

• الإنهاء الاختياري والإنهاء بموجب القانون الساري

اليوم الرابع: الاختبارات، المسؤولية عن العيوب، القياس والتغييرات والدفع

- الاختبارات عند إتمام الأعمال واستلام صاحب العمل للأعمال
- المسؤولية عن العيوب بعد استلام صاحب العمل
- الاختبارات بعد الاكتمال (في الكتب الصفراء والفضية)
- القياس وتقييم الأعمال (في الكتاب الأحمر)
- التغييرات والتعديلات
- سعر العقد وطرق الدفع: الدفعة المقدمة والدفعات الدورية، الخصومات، و الدفع النهائي

اليوم الخامس: الأحداث الاستثنائية، المطالبات، مجالس فض المنازعات والتحكيم

- الأحداث الاستثنائية وعواقبها (القوة القاهرة)
- توفير التأمين من قبل المقاول
- مطالبات صاحب العمل ومطالبات المقاول
- مجلس فض المنازعات والتحكيم
- التحكيم المحلي مقابل التحكيم الدولي

الشهادات المُعتمَدة

عند إتمام هذا البرنامج التدريبي بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة رسمية صادرة عن مركز هاي بوينت للتدريب والاستشارات الإدارية، تثبت المعرفة المتخصصة والمهارات المهنية التي اكتسبها خلال الدورة. تعد هذه الشهادة بمثابة دليل رسمي على كفاءتهم المهنية والتزامهم الراسخ بالتطوير الذاتي المستمر والتقدم الوظيفي. علاوة على ذلك، تمثل إضافة نوعية هامة إلى سيرتهم المهنية، مما يعزز فرص التقدم الوظيفي ويقوي آفاق التميز والتفوق داخل مؤسساتهم وفي سوق العمل بشكل عام.